

## Załącznik nr 1

.....  
(pieczęćka firmowa)

.....dnia.....

### ZAŁĄCZNIK DO UPOWAŻNIENIA do działania w charakterze przedstawiciela pośredniego

.....  
(nazwa i siedziba firmy udzielającej upoważnienia)

.....(dalej „Klient”)

reprezentowana przez:

Agencję Celną ComplexSAD Małgorzata Sochaj;  
ul. Hutnicza 28;  
81 – 061 Gdynia

zobowiązuje się do:

1. Dostarczania wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania usług w zakresie udzielonego upoważnienia, w tym do informowania o kompletności przesyłek i rzetelnego, dokładnego tłumaczenia treści faktur. Dokonanie tłumaczenia treści faktury do danej przesyłki przez pracownika Klienta, lub osobę przez nią wyznaczoną, oznacza, iż pracownik ten jest upoważniony do reprezentowania Klienta w zakresie wszystkich czynności dotyczących tej przesyłki a także w zakresie zaniechania takich czynności. Na kopii faktury, oprócz jej tłumaczenia, mogą być umieszczane inne wskazówki i informacje mogące mieć wpływ na sposób realizacji usługi.
2. Dokonywania zapłaty na konto bankowe Agencji Celnej ComplexSAD kwoty równej kwocie długu celnego wynikającego ze zgłoszenia celnego. W wypadku gdy w jakiejś sprawie zostanie wydana decyzja administracyjna organów celnych – Klient będzie dokonywał wpłat kwot na konto wskazane w tej decyzji (w przypadkach niedopłat) lub będzie otrzymywał zwrot środków z organów celnych na swoje konto (w przypadkach nadpłat).
3. Pokrywania wszelkich szkód poniesionych przez Agencję Celną ComplexSAD. będących wynikiem nieprawidłowych bądź niepełnych danych o których mowa w pkt. 1 niniejszego załącznika, przekazanych przez pracowników Klienta lub osoby przez nie wyznaczone.

.....  
(pieczęćka imienna i czytelne podpisy, zgodnie ze sposobem reprezentacji Klienta)